

# 平阳县初中作业管理优化实施细则

## （试行稿）

为全面贯彻落实《浙江省教育厅办公室关于改进与加强初中作业管理的指导意见》、《温州市初中各学科教学常规》、《平阳县初中教学常规管理整体优化实施办法（试行）》精神，进一步规范办学行为，切实减轻中学生过重的课业负担，促进学生全面健康发展，提升教育教学质量，结合我县实际，特制定本细则。

### 一、指导思想

全面贯彻“以生为本”的教育理念，遵循教育规律和学生成长规律，准确把握作业的性质和功能，提高学校作业管理能力，提高教师设计作业和运用作业改进教学的能力，提高学生学习的有效性，全面提升中学生整体素养，为学生全面健康和谐发展奠定坚实的基础。

### 二、工作目标

通过对作业的科学规范管理，实现全县各初中文化学科明确的作业规范要求，有得力高效的运行落实措施，有健全可操作的作业监管与考核机制，从而形成一套完善有效的作业管理体系，助推我县良好教育生态的构建。

### 三、基本原则

#### 1. 以学生发展为中心原则

立足学生的长远发展，激发学生积极完成作业的兴趣，关注学生的需求，培养学生主动实践、敢于探索的创新精神。培养学生及时认真专注地完成作业的良好行为习惯。

#### 2. 学业和谐发展原则

作业的设计与布置要本着促进学生和谐发展的原则。既要布置知识巩固性作业，也要布置一定量的探究性、实践性作业。知识巩固性作业，避免单一、重复、机械、繁杂。探究性、实践性作业，要适合学生的身心特点和实际水平。

#### 3. 量与质相统一原则

作业的设计应与课堂教学紧密衔接，或是课堂教学的巩固、提高，或是课堂教学的补充、延伸、拓展，或是课堂教学中知识的实际运用。设计精而少的作业，以少的作业量达到优质的作业设计水平。控制好家庭书面作业总量，使学生作业量符合要求。

#### 4. 师生共同发展原则

从学生的角度而言，作业应是温故知新、修改建构知识体系、发展自身能力的重要途径之一；从教师的角度而言，作业应是诊断学生学习水平、反思教学得

失的重要环节之一；从教师与学生的关系而言，既是两者之间信息反馈、情感交流的重要渠道，也是教师培养学生非智力因素的重要资源。

#### 5. 过程性评价原则

教师在长期的教学过程中，要对每一次作业检查批改进行分析诊断，对学生在作业中产生的资源（共体的和个体的）进行分析追究，形成学生过程性的发展轨迹。学校在学期常规教学检查中，要分多次对教师的作业布置、作业批改、作业记录分析落实在学校学期常规教学检查中，并进行评价，把学校对教师原来较少的阶段性作业评价转化为过程性评价。

#### 四、作业功能

1. 巩固和检查功能：侧重基础知识和基本技能，重在对课本知识、技能的巩固。

2. 深化和提高功能：侧重过程与方法，目的在于促进知识的形成和能力的发展。

3. 体验和发展功能：侧重知识、能力、情感、态度及价值观的整合，重在体验和实践。

#### 五、规范要求

##### 1. 作业布置要有章可循、科学规范。

**（1）建立作业审批制度。**在作业内容、数量、要求等方面，经过备课组成员集体讨论，备课组长把关，最后由教导处业务主管（或级部主任）进行审批。教师布置的家庭作业科目及作业数量应严格按照要求执行，初中书面作业总量不超过 1.5 小时；提倡布置探究性、实践性的家庭作业。对学生家庭书面作业实行总量控制，做到作业量要适中，有利于学生的身心健康和学生素质的全面提升。所选作业题目要具有代表性、发展性、基础性、层次性，作业的难易应适当，体现因材施教的原则，针对不同学生布置不同程度和数量的作业。布置的作业要求根据实际情况有所创新，学生完成作业的时间要符合国家规定的要求。作业要做到“三不布置”“一杜绝”。不布置学生已经会做的和机械重复、大量抄写的作业，不布置与课堂内容脱节的作业，不布置难度过大学生无法做出的作业，杜绝惩罚性的作业，切实减轻学生作业负担。实施有效作业，精选作业内容，确保作业具有典型性和启发性。

**（2）建立作业布置的常规检查制度。**加强对作业的常规检查，对检查反映出的问题，及时反馈给备课组和任课老师，以期有关备课组和教师调整好作业布置的质和量，协调好与其他备课组的作业布置关系，对学生作业总量有效控制。通过检查，发现备课组和教师在提高作业效能、减轻作业负担等方面的好做法、好经验，及时加以推广，使作业轻负高效。

(3) **规范作业批改制度。**重视过程批改，要求学生对出错的题目要改在作业本上，坚决杜绝突击布置和批改，坚决杜绝学生到办公室批改作业的现象，各级领导要在每月进行抽查，确保作业批改的真实，批改日期、批改评语要全面。

(4) **建立教师“下水作业”制度。**凡是要求学生做的题目，教师必须先做一遍；凡是要求学生做的作文，教师必须先做一篇。教师在下水作业的过程中，了解作业的难易程度、所需时间、规范格式、容易出错的地方和适宜的学生群体，这样才能做到布置作业适量且具有针对性，适合不同层次的学生。

(5) **建立“软作业”评价制度。**对那些需要学生自学、实践、思考的探究性、开放性、创新性的软作业或一些需时较长、一时交不上来的作业，如社会调查、长篇名著阅读、实验性作业、研究性学习等，应建立科学的评价机制，对相应内容应根据科学的评价标准评出相应的等次，使这些作业由“软”变“硬”，不断提高学生的实践能力、探究能力、创新能力。

## 2. 作业内容要切合实际，重视创新。

作业的布置要依据新课程标准和教材内容，认真精选具有典型性和代表性的习题，要有利于学生理解和巩固所学知识，激活思维，培养创新能力。

(1) **重视基础和技能的训练。**作业内容要体现基础知识和基本技能的训练。切实摒弃那些好高骛远，脱离学生实际的做法。

(2) **重视作业的层次性和趣味性。**要把不同层次的学生合理归类，安排不同层次的作业，突出作业的针对性。要打破传统作业单一的练习形式，作业题型设计要灵活多样、富有情趣。

(3) **讲究作业的自主性和探究性。**倡导教师提出作业建议，让学生自主选择作业内容和形式，也可放手让学生设计或选择作业，给学生提供更大的自主创造空间。教师要善于挖掘有利于培养学生探究精神和创造能力的因素，激活学生的创造思维。

(4) **重视实践，突出创新。**要重视实践，让学生在实践中提高动手能力和创新意识，培养学生主动探究、勤于思考的良好习惯，同时从中体验成功的乐趣。

## 3. 作业形式应着眼学情、灵活多样。

作业形式应结合学生的实际，除布置一定量的家庭书面作业外，应加强作业形式的灵活性和情趣性，有利于激疑激趣，调动学生的学习积极性和创造力。

(1) **巩固性作业：**以巩固教学效果最佳值为数量标准，避免数量过大，次数失控，讲求科学性，不搞无效的机械重复。

(2) **归纳性作业：**把所学知识按一定的系统进行分类归纳，可以起到新旧联系，扩展知识面，找出知识内部联系的作用。

(3) **思考性作业：**意在锻炼学生的思考能力，不一定需要笔答。

(4) 创造性作业：让学生运用所学知识，结合自己的认识、体验、经验进行创造。

(5) 实践性作业：让学生亲自动手、动口、动脑，亲自去做，亲身体会，培养操作与运用的能力。

#### **4. 作业要求要明确清晰、落实到位。**

作业是教师及时掌握教情、学情的反馈表，是使学生加深理解课堂所学知识的重要手段，是将知识转化为能力的重要途径，是学生巩固知识，形成技能的重要环节，是教师反思教学、改进教学的重要依据，因此必须做到要求明确，任务清楚，要指导学生正确对待作业，要求学生作业规范，独立完成。教师要教给学生做作业的方法，要持之以恒地培养学生完成作业的良好行为习惯：按时认真完成作业，认真思考、认真书写、认真检查，做作业精力集中，不一心二用，不抄袭作业。作业中所反映出的普遍性问题，要及时分析原因并进行讲评。

#### **5. 作业批改要突出过程、及时反馈。**

##### **(1) 批改原则**

严格遵循“有布置必有批改”的原则，实行全员批阅与重点面批相结合，等级制评价与激励性评语相结合的方式，做到共性问题全班讲评，个性问题个别指导。教师要采取多种形式，及时认真的批改作业，了解学生情况，适时调整教学过程，作业要求全批全改，必须在下一次作业前改好，对学习有困难的学生尽可能面批面改。

##### **(2) 批改过程**

突出过程批改。关注学生作业中的生成资源，包括良好的、不良的行为习惯，正确的、错误的知识点和能力点，批改字迹要工整、规范，批语要通顺、具体、明确，富有人性化和激励性，批改要有鲜明、统一的符号，要标明批改日期，作文批改要有眉批和总批。作业中激励性批语至少为三分之一的学生。作业本上的作文在一周内改好。批改时既要检查作业结果，又要检查解题过程。

##### **(3) 分析反馈**

批改要有记录，对好坏两方面的情况及时记录在作业批改记录本上，要从智力因素和非智力因素两方面进行记录和分析，有点有面，有个别有一般。确保作业讲评的针对性。作业要及时发还，督促学生阅看并及时更正作业中的错误，对作业讲评要及时，以便迅速纠正所发现的问题，矫正反馈要有针对性，要让学生针对问题进行修改。

#### **6. 作业评价要突出过程、及时记录。**

(1) 教师要对学生的作业进行过程性评价，形成学生作业过程性发展足迹。

(2) 学校要对教师的作业布置、作业批改、作业记录分析进行评价，形成

过程性评价。

## 7. 作业创新要求

- (1) 鼓励引导学生建立“好题集”与“错题集”。
- (2) 鼓励教师积极设计、开发校本作业。
- (3) 鼓励学校在作业管理制度如作业申报审批制度、非书面作业评价办法等有所探索和创新。

## 六、运行措施

### 1. 加大宣传力度，提高对作业意义的认识。

作业是教师引导学生开展自主学习，承载学习内容、体现学习方式、实施过程性评价的载体。学生作业是课堂教学的准备和延伸，是学生对课堂所学知识的巩固、内化和应用的过程，是反馈课堂教学效果的重要手段。适当的作业对培养学生良好的学习习惯和学习能力、提高学生综合素养都具有不可替代的作用。

通过对作业的科学规范管理，建立健全作业的监管与考核机制，有利于促进学生个性特长发展，促使教师更加关注学生的个性特点和学习兴趣，更加关注作业的科学性和有效性，更加关注学生的健康成长；促使教师钻研教材教法，更加重视教学规律和认知规律，促进教师提升教学水平和教学能力。

### 2. 制定指导细则，规范教师学生作业行为。

学校要根据《平阳县初中教学常规管理整体优化实施办法（试行）》，结合本校实际，制定作业布置与批改指导细则，指导教师规范、合理地布置学科作业。鼓励学校创新作业形式，倡导个性化的作业设计，积极开展有益的课外实践活动，大力推进“爱阅读”活动。指导教师采用合适的作业批改形式，运用作业中存在的典型问题和数据来改进教学，特别关注后 20%学生的作业辅导。

### 3. 建立协商机制，控制和协调各学科作业总量。

学校要建立同班各学科作业布置协商机制，须按年级做好课后作业量的学科平衡工作。每天由班主任负责协调、控制课外作业量，并有作业布置记录表，确保每生每天课外作业学科平衡、总量合理。

### 4. 完善检查制度，强化对作业实施过程的监控。

学校要建立并优化符合学科特点的作业检查制度、作业监控管理制度，对教师的作业设计情况、学生作业本批改质量情况进行定期检查与不定期抽查，突出对作业设计、作业实施、作业评价实行全程监控。既要有统一要求，又要考虑学科的不同特点，既要查课堂、课外作业，又要书面作业、非书面作业并重。

### 5. 健全考核制度，凸显非书面作业过程的考量。

学校应组织教学管理部门，教研组长、备课组、骨干教师对作业考核进行专题研究，制定出本校作业考核制度。在对书面作业进行量化考核的同时，要突出

非书面作业的考核，做到定性定量相结合，过程结果相结合，促使实践性等非书面的“软性作业”真正硬起来。

#### **6. 加强作业研究，解决作业规范运行过程中的问题。**

学校要加强作业研究，特别是非书面作业的设计、实施、评价研究，要将作业研制与实施情况分析纳入日常校本教研内容，开展以作业为主题的校本研修活动，帮助教师掌握作业设计、命题、批改分析、讲评等技术，提高教师运用作业促进学生有效学习的能力，及时解决教师在作业实设计、实施过程中遇到的问题，为作业规范实施提供有力的学术支撑。要及时总结和推广作业研究成果、作业改革的典型经验，着力引导教师提高业务素质，改进教学方法，向课堂要效率，向作业要质量。

#### **7. 做好整合文章，将作业融于教学常规全程管理。**

学校要将作业管理纳入教学常规整体进行管理，一是与备课管理相结合，设计的课内、课外作业要在备课中体现，典型错误分析要与教学反思相结合；二是与上课管理相结合，在课堂教学中，要切实保证课内作业时间、质量；三是与评价管理相结合，将作业设计研究融入命题研修，要以命题的要求设计作业；四是与研修管理相结合，作业研究要纳入校本研修主要内容；五是与资源建设相结合，优秀作业设计应收录于学校教学资源库，实现作业研究成果资源共享；六是与课程建设相结合，实践性作业研究要纳入与校本课程、拓展性课程开发工程，提高作业常规实施质量，助力核心素养培养，促使作业管理功效最大化。

附件：

1. 平阳县初中作业常规管理考核量化表(教师)
2. 平阳县初中作业常规管理考核量化表(学校)

# 平阳县初中作业常规管理考核量化表(教师)

学区: \_\_\_\_\_ 学校: \_\_\_\_\_ 教师: \_\_\_\_\_

考核项目	考核要点	自评	校评
作业设计 (5分)	1. 具有符合性: 作业必须符合课标的要求。 2. 具有选择性: 作业必须经过教师认真筛选才布置。 3. 具有适度性: 作业的量及难度都要适度。 4. 具有分层性: 作业要根据学生的不同能力进行分层布置。 5. 具有多样性: 作业有书面的、实践的、创新的等多样性。 学校根据上述五点综合, 酌情赋 2-5 分。		
作业批改 (5分)	1. 具有及时性: 作业要及时批改。 2. 具有全面性: 作业要全批全改。 3. 具有评价性: 批改后要对每位学生作出适当的评价。 4. 具有二次性: 对作业中出现的问题要及时二次批改, 做到“堂堂清”。 5. 具有纠错性: 指导学生做好典型错误问题的收集工作。 学校根据上述五点综合, 酌情赋 2-5 分。		
作业反馈 (5分)	1. (家长) 学生对作业布置批改情况的反馈记录。 2. (学校) 教研组的评价。 学校根据同伴及学生(家长)对作业的反馈, 酌情赋 2-5 分。		
作业效果 (5分)	作业效果是以学校提供的学业质量综合评价表中的评价(学校对教师的质量评价以所教班级期末测试的均分与年段相比对, 高的为优, 持平为良好, 低的为合格; 如果学校班级数少的, 可与上学期期末的后 20%情况比对, 降低的为优, 持平为良好, 低的为合格)作为依据进行赋分。优的 5 至 4 分, 良好 3 分, 合格 2 至 1 分。		
合计			

# 平阳县初中作业常规管理考核量化表(学校)

学区: \_\_\_\_\_ 学校: \_\_\_\_\_

考核项目	考核要点	自评	学区评
管理制度 (3分)	学校制定作业管理制度(内含有学科性特点的作业细则要求)并不断优化。酌情赋1-3分		
管理过程 (6分)	<p>学校对教师的作业常规项目考核依据必须是多维度:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 一学期至少两次的定期检查记录</li> <li>2. (家长)学生平时对教师作业布置批改情况的反馈记录表</li> <li>3. (学校)教研组对教师作业布置批改情况的总体评价</li> <li>4. 考核教师的作业效果</li> <li>5. 对考核结果的公示</li> <li>6. 制订考核反馈表:对考核环节的亮点与不足给予简要反馈,提出改进建议。</li> </ol> <p>酌情赋1-6分</p>		
管理成效 (6分)	学校通过对教师进行的作业管理,使得教师的作业设计、作业批改、作业反馈、作业效果等作业常规工作中得到改善,达到良好效果的。酌情赋1-6分		
合计			